

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SERVIZIO AFFARI GENERALI

DATA: segnatura

PROT: segnatura

AVVISO PUBBLICO INDIVIDUZIONE DI UN LEGALE PER L'ASSISTENZA DURANTE LA PROCEDURA DI MEDIAZIONE AI SENSI DEL D. LGS. N. 28/2010 DI CUI AL PROT. N. 5066 DEL 11/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POPOLAZIONE E SERVIZI

Premesso che:

- in data 11/05/2018 prot. 5066 - in relazione alla richiesta di usucapione di un relitto stradale recentemente sdemanalizzato presentata dalla sig. ra (dato omesso ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali) - è stata ricevuta da parte della società ADR Center la convocazione per il giorno 19 giugno 2019 in relazione ad una procedura di mediazione attivata ai sensi del D. Lgs. N. 28/2010;
- con nota prot. 6234 in data 01/06/2018 è stato richiesto un primo rinvio al fine di consentire un esame istruttorio preliminare della istanza da parte degli uffici;
- con nota prot. RN/144/18 è stato accordato il rinvio al 25 luglio 2018;
- con nota prot. 4843 del 5/07/2018, dopo un esame preliminare da parte degli uffici, è stato richiesto un secondo rinvio al fine di porre in essere gli adempimenti propedeutici all'affidamento dell'incarico ad un legale;
- con nota prot. 7868 del 6/07/2018 la società ADR Center ha comunicato che in relazione all'istanza di rinvio si attendeva il benestare dell'Avvocato di controparte;
- con nota prot. 7874 del 6/07/2018 è stato confermato da parte della detta società l'incontro di mediazione per il giorno 25 luglio 2018; con nota prot. 8022 del 10/07/2018 è stato, infine, differito al 26/07/2018

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 12/07/2018 con la quale si stabiliva di resistere nel ricorso ivi indicato, adottando ogni atto e ogni azione necessaria, in nome e nell'interesse esclusivo del Comune di Poggio Torriana al fine di assicurare la tutela delle ragioni e dell'interesse del Comune medesimo nella procedura de qua:

VISTO il disposto del Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D. lgs. 50/2016 e considerato che il patrocinio legale è un appalto di servizi escluso dall'ambito di applicazione del Codice medesimo, applicandosi comunque nella procedura di affidamento i principi di cui all'art. 4;

RITENUTO quindi necessario avviare la procedura di selezione per la scelta del Professionista cui affidare l'incarico di assistenza durante la procedura di mediazione avviata in data 11/04/2018 attraverso il presente avviso di selezione, assicurando al medesimo adeguata pubblicità attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune sul sito internet istituzionale www.comune.poggiotorriana.rn.it

RICHIAMATA la propria determinazione di avvio della procedura selettiva n. 49/POPSERV del 13/07/2018.

RENDE NOTO

Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 – 47824 Poggio Torriana - tel. 0541/629701, fax. 0541/688098
Partita Iva/Codice fiscale 04110220409 -
Posta Certificata:comune.poggiotorriana@legalmail.it

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SERVIZIO AFFARI GENERALI

CHE è indetta una pubblica selezione per l'affidamento dell'incarico di rappresentanza e difesa in giudizio del comune di Poggio Torriana nel seguente contenzioso:

- procedura di mediazione assunta al protocollo numero 5066 del 11/05/2018 attivata ai sensi del D. Lgs. N. 28/2010 in relazione alla richiesta di usucapione di un relitto stradale recentemente sdemanalizzato presentata dalla sig. ra (dato omesso ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali);

1) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alle selezioni è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Giurisprudenza e Iscrizione all'albo professionale degli avvocati abilitati all'esercizio dell'attività forense, da almeno 5 (cinque) anni compiuti;
- b) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50.2016 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione
- c) assenza di provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza
- d) Insussistenza, alla data di pubblicazione del presente avviso, di condizioni di incompatibilità con ciò intendendosi l'assenza di rapporti di patrocinio legale a favore di persone fisiche e/o giuridiche o Enti Pubblici nei quali il Comune di Poggio Torriana, siano controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma la relativa decisione non sia passata in giudicato; la condizione di incompatibilità non sussiste nel caso in cui il Professionista abbia rinunciato, al momento della presentazione dell'istanza di affidamento di cui al presente Avviso, a tutti i giudizi promossi nei confronti del Comune di Poggio Torriana.
- e) Acquisita e comprovata esperienza professionale specifica rispetto all'oggetto dell'incarico prestata in forma di incarichi giudiziali e/o stragiudiziali, prevalentemente a favore di pubbliche amministrazioni;
- f) insussistenza cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico in oggetto con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001);
- g) Di possedere la seguente polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale

2) VALORE DELLA CONTROVERSIA

Il valore della controversia dichiarato dalla controparte è pari ad euro 1.000,00.

3) SELEZIONE DEL PROFESSIONISTA: CRITERI

La valutazione dei candidati sarà effettuata dal Responsabile del settore Affari generali.

Il seggio disporrà di 100 punti totali che verranno attribuiti in applicazione dei seguenti criteri valutativi:

Massimo PUNTI 20 per la valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio sarà assegnato valutando il PROGETTO PARCELLA presentato (secondo le indicazioni di seguito fornite) e tenendo conto dell'importo onnicomprensivo delle singole voci di

2

Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 – 47824 Poggio Torriana - tel. 0541/629701, fax. 0541/688098 Partita Iva/Codice fiscale 04110220409 -
Posta Certificata: comune.poggiotorriana@legalmail.it

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SETTORE AFFARI GENERALI

spesa che compongono il compenso richiesto dal Professionista per l'espletamento dell'incarico in questione per l'intero grado di giudizio e pertanto:

importo per competenze (comunque denominate: onorari, compenso ecc) comprensivo di spese generali

Verrà applicata la seguente formula:

punteggio = $20 \times P_{Min} / P_{Off}$

dove:

punteggio offerta "n"

P_{Min} = Prezzo minimo offerto, al netto degli oneri non soggetti a ribasso.

P_{Off} = Prezzo offerto ditta in esame, al netto degli oneri non soggetti a ribasso.

Massimo PUNTI 80 per la valutazione della PROFESSIONALITA'

Il punteggio sarà assegnato valutando la pertinenza del curriculum professionale rispetto al contenzioso oggetto dell'incarico desumibile, così ripartito:

a) titoli di studio e/o specializzazioni posseduti, pubblicazioni e docenze del candidato attinenti alla materia oggetto dell'incarico ed altri eventuali titoli dettagliatamente descritti: massimo punti 20/100;

b) specifiche esperienze maturate e contenziosi precedentemente affrontati dal professionista attinenti alla materia oggetto dell'incarico: massimo punti 60/100;

4) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati a partecipare alla presente procedura dovranno **far pervenire**, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **11.00 del giorno 23 luglio 2018** un plico confezionato secondo le seguenti disposizioni:

il plico dovrà essere chiuso in maniera da garantire la integrità del contenuto con ogni strumento atto allo scopo (nastro adesivo, colla ecc.) e dovrà riportare all'esterno il mittente ("studio legale ... / Avv. / ecc) riportare all'esterno la dicitura

NON APRIRE: CONTIENE DOCUMENTI PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INCARICO PATROCINIO LEGALE PROCEDURA DI MEDIAZIONE 1/2018

Il plico va indirizzato a:

COMUNE DI POGGIO TORRIANA : Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 – 47824 Poggio Torriana - tel. 0541/629701, fax. 0541/688098 Partita Iva/Codice fiscale 04110220409 -
Posta Certificata:comune.poggiotorriana@legalmail.it

e/o può essere spedito per posta ordinaria, raccomandata, corriere espresso, o consegnato a mano presso l'Ufficio protocollo sito in

**Comune di Poggio Torriana – Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 – 47824 Poggio Torriana (RN)
orario: lun – ven. ore 08:30 – 13**

Si precisa che NON saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno **pervenuti** (ovvero **materialmente PRESENTATI**, indipendentemente dalla data di spedizione del plico) al Comune entro il suddetto termine che sarà attestato dall'Ufficio protocollo del Comune stesso. La tempestiva ricezione, da parte del Comune, del plico contenente la domanda di partecipazione e l'offerta economica è a carico del mittente/concorrente, con espressa

3

Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 – 47824 Poggio Torriana - tel. 0541/629701, fax. 0541/688098 Partita Iva/Codice fiscale 04110220409 -
Posta Certificata:comune.poggiotorriana@legalmail.it

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SERVIZIO AFFARI GENERALI

esclusione, in capo al Comune, di responsabilità per malfunzionamenti e/o ritardi del mezzo d'invio prescelto

Il plico dovrà contenere:

a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A), sottoscritta dal richiedente e contenente espressa dichiarazione e di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso.

b) **C.V. PROFESSIONALE** del professionista, corredato da fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, redatto in forma di autocertificazione ai sensi e nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (datato e sottoscritto) con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza e anno di iscrizione, in cui vengono riportati tutti gli elementi utili per la valutazione degli elementi costitutivi i criteri di selezione definiti nell'Avviso.

c) **PROGETTO PARCELLA** in **separata busta chiusa e sigillata a pena di esclusione**, a sua volta inserita all'interno del plico contenente anche i documenti di cui ai precedenti punti a) e b) con indicazione dell'ammontare degli oneri/spese ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico conferito.

Il progetto – parcella dovrà essere redatto tenendo conto del disposto di cui all'art- 9 commi 4 e 5 del D.L. 24-1-2012 n. 1 come convertito con L. 24 marzo 2012, n. 27, e agli articolo 13 c. 5 e 13 – bis della Legge n. 247/2012, quindi, nel rispetto delle disposizioni in materia di equo compenso spettante ai professionisti, in conformità al decreto 10 marzo 2014, n. 55.

Dovrà pertanto essere indicato un importo onnicomprensivo delle singole voci di spesa che compongono il compenso richiesto, riferito al giudizio di primo grado avanti al Tribunale ordinario: vanno quindi quantificati gli importi per competenze (comunque denominate), spese e ogni altra competenza/spesa ritenuta necessaria. Tale importo (unitamente a oneri per ritenuta d'acconto, IVA e CAP), nel caso di affidamento dell'incarico, sarà posto a base degli atti di impegno di spesa e riportato nell'apposito contratto (Allegato B) di prestazione professionale che verrà sottoscritto tra lo scrivente Servizio e il Professionista.

Il Comune di Poggio Torriana si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e decadrà di benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5) ONORARIO RICONOSCIUTO AL PROFESSIONISTA

L'affidamento del servizio viene formalizzato in apposito contratto (ovvero mediante scambio di lettere commerciali) regolante i rapporti tra le parti e avente ad oggetto l'intero grado di giudizio, sulla base del progetto parcella offerto: l'importo offerto nel documento di cui al precedente punto 3 lettera c) "Progetto parcella" viene posto a base degli atti di impegno di spesa e riportato nell'apposito contratto di prestazione professionale che verrà sottoscritto tra il Comune e il Professionista.

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza, nella misura dell'importo preventivato, ovvero dell'importo liquidato dal Giudice, se maggiore di quello

4

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SETTORE AFFARI GENERALI

preventivato e se effettivamente pagato dalla controparte, e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune di Poggio Torriana a qualsiasi titolo.

Nel caso di estinzione del processo per qualunque causa (perenzione, rinuncia agli atti, cessazione della materia del contendere) il compenso al professionista sarà riferito alle attività effettivamente svolte fino all'estinzione medesima, senza diritto ad indennizzi e somme ulteriori a qualunque titolo.

6) CODICE DI COMPORTAMENTO

Il professionista incaricato si impegna al rispetto del Codice di Comportamento pubblicato sul sito internet www.comune.poggiotorriana.rn.it sezione "Amministrazione trasparente"

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del G.D.P.R. (Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679) si informa che:

il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla gestione del presente procedimento di affidamento incarico professionale

il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità;

il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura (il rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento);

agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal GRDP.

8) DISPOSIZIONI PROCEDURALI

APERTURA DEI PLICHI

L'apertura dei plichi avverrà il

giorno:	MARTEDI	data:	24	07	2018	ora:	9	00
---------	---------	-------	----	----	------	------	---	----

presso l'ufficio Affari Generali posto al primo piano del palazzo comunale situato in Via Roma, loc. Poggio Berni, 25 – 47824 Poggio Torriana in seduta aperta. Seguiranno le altre operazioni.

ESCLUSIONI

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

1) la ricezione di domande di partecipazione oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso

2) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;

3) l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa e del relativo curriculum;

4) la mancanza del C.V.;

5) la mancanza del PROGETTO PARCELLA

5) il mancato inserimento del PROGETTO PARCELLA in apposita e distinta busta chiusa e sigillata da inserire nel plico;

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

COMUNICAZIONI

In caso di rinvio della seduta o dell'orario verrà dato avviso ai partecipanti unicamente mediante apposito avviso sulla home page del sito istituzionale comunale www.comune.poggiotorriana.rn.it

Le comunicazioni del Comune ai partecipanti in tutti i casi previsti dal presente avviso, una volta aperti i plichi e presa visione delle domande di partecipazione recanti l'elezione del domicilio eletto per le comunicazioni, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al predetto domicilio eletto.

Comune di Poggio Torriana

Provincia di Rimini

SETTORE AFFARI GENERALI

NUMERO MINIMO OFFERTE

L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'affidamento anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per qualsiasi altro motivo.

PUBBLICITA' AVVISO

Al fine di darne adeguata pubblicità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D. lgs. 50/2016 il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'ente nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione trasparente".

9) DISPOSIZIONI FINALI

Alla luce del principio di efficacia l'amministrazione potrà valutare l'esito del ricorso di cui al presente avviso, al fine di conferire gli incarichi di difesa legale negli eventuali successivi gradi di giudizio.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di professionisti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento:

Dott.ssa Barbara Roccoli, settore Popolazione e Servizi – Comune di Poggio Torriana –

0541/629701 int. 1 poi 6

info: b.roccoli@comune.poggio-torriana.rn.it

pec: comune.poggiotorriana@legalmail.it

Il Responsabile del Settore Popolazione e Servizi

Dott.ssa Barbara Roccoli

(firma all'originale)