



COMUNE DI POGGIO TORRIANA

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE FINANZIARIO - *Ufficio Economato*

Municipio di Poggio Berni: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 int. 4.2 - Fax: 0541.688098 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

Allegato C

CAPITOLATO SPECIALE

FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E TONER UFFICI COMUNALI ANNO 2019

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura di materiale di cancelleria e toner per gli uffici comunali per l'anno 2019.

La fornitura deve essere espletata sotto l'osservanza del presente Capitolato.

ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICO - QUALITATIVE

I beni oggetto del presente Capitolato devono presentare le seguenti caratteristiche tecniche:

CARTA BIANCA A/4 IN RISME (500FF) 80 GR/MQ
CARTA COLORATA A/4 GR.80 DA RISME 500 FOGLI – COLORI BRILLANTI - QUOTAZIONE A RISMA
CARTA COLORATA A/3 GR.80/90 DA RISME 500 FOGLI – COLORI BRILLANTI - QUOTAZIONE A RISMA
RACCOGLITORI PROTOCOLLO DORSO CM.8 FORMATO CM.28X35 IN CARTONE RIVESTITO CON CARTA GROFFATA – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
RACCOGLITORI PROTOCOLLO DORSO CM.5 FORMATO CM.28X35 IN CARTONE RIVESTITO CON CARTA GROFFATA– QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLE PER ARCHIVIO A TRE FETTUCCE PASSANTI E RINFORZATE, CARTONE FODERATO CON CARTA GOFFRATA STAMPATA, DORSO 12 CM. – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLE PER ARCHIVIO A TRE FETTUCCE PASSANTI E RINFORZATE, CARTONE FODERATO CON CARTA GOFFRATA STAMPATA, DORSO 15 CM. – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
SCATOLE PER ARCHIVIO COLORATE AD APERTURA PARZIALE IN LEGNO CON CHIUSURA CON FIBBIA METALLICA – FORMATO ESTERNO CM. 38X27X12 – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLE A 4 ANELLI IN ROBUSTO CARTONE - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PORTAPROGETTI CON BOTTONE - DORSO 4 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PORTAPROGETTI CON BOTTONE - DORSO 8 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PORTAPROGETTI CON BOTTONE - DORSO 12 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLE PLASTIFICATE CON ELASTICO - FORMATO ESTERNO CM. 25X34 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLINE SEMPLICI BRISTOL FORMATO 25X34 GR. 200 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CARTELLE A L TRASPARENTI BUCCIA D'ARANCIA CM.23X33 - QUOTAZIONE A

Municipio di Poggio Torriana - P.I. 04110220409 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

Sede legale-amministrativa: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 - Fax: 0541.688098

Altra sede amministrativa: Via Roma loc. Torriana n. 19 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.675220 - Fax: 0541.675671



COMUNE DI POGGIO TORRIANA

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE FINANZIARIO - *Ufficio Economato*

Municipio di Poggio Berni: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 int. 4.2 - Fax: 0541.688098 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

PEZZO SINGOLO
BUSTE FORI MULTIPLI BUCCIA D'ARANCIA 22X30 (FORMATO MAGGIORE DI A/4) - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CHIAVETTA USB 8/16/32/64
PUNTINE DA DISEGNO IN ACCIAIO A TRE PUNTE – SCATOLA DA 100 – QUOTAZIONE A SCATOLA
FOGLIETTI POST-IT NOTES DA 100 – COLORE GIALLO - FOGLI FORMATO MM.38X51 QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FOGLIETTI POST-IT NOTES DA 100 – COLORE GIALLO - FOGLI FORMATO MM.51X76 QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FOGLIETTI POST-IT NOTES DA 100 – COLORE GIALLO - FOGLI FORMATO MM.76X76 QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FOGLIETTI POST-IT NOTES DA 100 – COLORE GIALLO - FOGLI FORMATO MM.76X127 QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
ETICHETTE SENZA MARGINE F.TO 105X25 – NUMERO DI ETICHETTE PER FOGLIO 24 – NUMERO ETICHETTE PER CONFEZIONE 2.400. - QUOTAZIONE A CONFEZIONE
PUNTI METALLICI ZENITH ART. 130/E (6/4) – QUOTAZIONE A CONFEZIONE CONTENENTE 10 SCATOLE DA 1000 PUNTI
BATTERIE AAA – QUOTAZIONE A CONFEZIONE DA QUATTRO BATTERIE
BATTERIE AA – QUOTAZIONE A CONFEZIONE DA DUE BATTERIE
PENNE PENTEL ENERGEL – 0,7 MM – COLORE NERO – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PENNE PENTEL ENERGEL – 0,7 MM – COLORE BLU – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PENNE PENTEL ENERGEL – 0,7 MM – COLORE ROSSO – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PENNARELLI PUNTA MEDIA VARI COLORI - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
PENNARELLI PUNTA GROSSA VARI COLORI - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
EVIDENZIATORI STABILO BOSS COLORI ASSORTITI - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CORRETTORE A NASTRO - - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CORRETTORE A PENNA - - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
MATITE STAEDTLER NORIS HB - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
COLLA PRITT STICK GR.22- QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
GOMMA STAEDTLER MARS PLASTIC – QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FERMAGLI PUNTA TRIANGOLARE ZINCATI ANTIRUGGINE – SCATOLA DA 100 – N. 4– QUOTAZIONE A SCATOLA
FERMAGLI PUNTA TRIANGOLARE ZINCATI ANTIRUGGINE – SCATOLA DA 100 – N.6 – QUOTAZIONE A SCATOLA
ELASTICI IN GOMMA A FETTUCCIA – CONFEZIONE DA 1 KG. – DIAMETRO 150 – QUOTAZIONE A CONFEZIONE
ELASTICI IN GOMMA – CONFEZIONE DA 1 KG.- DIAMETRO –120 QUOTAZIONE A

Municipio di Poggio Torriana - P.I. 04110220409 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

Sede legale-amministrativa: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 - Fax: 0541.688098

Altra sede amministrativa: Via Roma loc. Torriana n. 19 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.675220 - Fax: 0541.675671



COMUNE DI POGGIO TORRIANA

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE FINANZIARIO - *Ufficio Economato*

Municipio di Poggio Berni: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 int. 4.2 - Fax: 0541.688098 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

CONFEZIONE
NASTRO ADESIVO TRASPARENTE 13 MM. 19 X 33 M.- QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CUCITRICI TIPO ZENITH FERRO 548/E - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
CUCITRICI TIPO ZENITH FERRO 551 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
LEVAPUNTI METALLO - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FORBICI 21 CM- QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
FOGLI LAMINATI PER PLASTIFICARE- FORMATO A/3 – QUOTAZIONE A CONFEZIONE
FOGLI LAMINATI PER PLASTIFICARE- FORMATO A/4 – QUOTAZIONE A CONFEZIONE
BUSTE 11X23 CON STRIP CON FINESTRA – GR.90 - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
TONER PER STAMPANTE SAMSUNG K406S / ELS - NERO QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
TONER PER STAMPANTE LASER BROTHER DCP-L5500DN - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO
TONER PER STAMPANTE SAMSUNG 4020/NX - QUOTAZIONE A PEZZO SINGOLO

ART. 3 - ORDINAZIONI E CONSEGNE

La consegna dei beni dovrà avvenire entro il termine massimo di 15 giorni lavorativi dalla data dell'ordine. La consegna dovrà essere effettuata presso l'Ufficio Economato (Via Roma località Poggio Berni n.25 piano terra).

I beni dovranno essere consegnati esclusivamente nei quantitativi richiesti. In caso di comprovata impossibilità della consegna sarà facoltà dell'Amministrazione concedere un'eventuale proroga, su richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

Il fornitore effettua la consegna dei beni a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di trasporto, imballaggio, facchinaggio, scarico dei beni.

ART. 4 - ACCERTAMENTO DELLA QUALITA' E CONTESTAZIONI

All'atto della consegna i beni saranno sottoposti a controllo qualitativo e quantitativo. Il controllo e l'accettazione dei beni non solleva il fornitore dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti dei beni stessi. I beni consegnati che non risultino in possesso dei requisiti richiesti potranno essere rifiutati da questo Ente non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato o non rilevabile immediatamente.

Le contestazioni in merito alla quantità e qualità dei prodotti consegnati verranno motivate e tali contestazioni verranno notificate al fornitore a mezzo di mail certificata, entro 30 giorni dalla consegna.

Il fornitore è tenuto a ritirare i beni contestati a sue spese, con il preciso obbligo di restituirli nel termine indicato dall'Ente, nella qualità e nella quantità richieste. Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore, il Comune non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia.

In caso di mancata consegna nel termine previsto, di cui all'art. 3 del presente Capitolato o in caso di mancata o ritardata sostituzione, il Comune si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi



COMUNE DI POGGIO TORRIANA

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE FINANZIARIO - *Ufficio Economato*

Municipio di Poggio Berni: Via Roma loc. Poggio Berni n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN) - Tel: 0541.629701 int. 4.2 - Fax: 0541.688098 - e-mail PEC: comune.poggiotorriana@legalmail.it

beni al libero mercato e con la totale spesa a carico del fornitore, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati.

La disposizione del precedente comma si applica anche per consegne di beni di qualità inferiore a quella ordinata.

ART. 5 - PENALI

Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento della prestazione, non imputabile al Comune, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 3 ‰ (tre per mille) del prezzo di aggiudicazione.

ART. 6 - RECESSO

Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, il Comune potrà recedere dal contratto, in qualunque tempo. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o, in alternativa, pec, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, il Comune riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

ART. 7 - RISOLUZIONE DI DIRITTO

Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, il Comune avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.

In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Se una delle prestazioni attinenti alla consegna della fornitura non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta del comune di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

ARTICOLO 8 - PAGAMENTI

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

Tale termine è da considerarsi sospeso nel caso la fattura sia stata respinta perché incompleta, contestata o irregolare fiscalmente. Il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica della regolarità contributiva della Ditta. Nel caso che i tempi di rilascio degli esiti delle verifiche da parte degli Enti competenti non siano compatibili con il termine di cui sopra, l'eventuale pagamento oltre i 30 giorni, dipendente esclusivamente da tale fattore, non è imputabile al Comune.

L'ECONOMO
Dr.ssa Giorgia Agostini