

**RICHIESTA AGEVOLAZIONE TARI PER L' ANNO 2022
SCADENZA 1 AGOSTO 2022**

Io sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a POGGIO TORRIANA in via _____ n. _____ int. _____
C.F. _____ Telefono _____ cellulare _____
e-mail _____

D I C H I A R O

Di appartenere alla seguente categoria di beneficiari:

1 - Pensionato INPS ultrasessantenni o invalidi al 75%, soglia di reddito ISEE di € 8.265,00 soli o reddito ISEE di € 11.000,00 con coniuge pensionato o con a carico minori di anni 16; è ammessa la presenza di una badante assunta con regolare contratto di lavoro;

2 - Nuclei familiari con o senza minori a carico, con un reddito ISEE fino € 8.265,00;

3 - Nuclei familiari con o senza minori a carico, con un reddito ISEE da € 8.265,01 a € 9.500,00;

4 - Nuclei familiari con o senza minori a carico, con un reddito ISEE da € 9.500,01 a € 11.000,00;

6 - Nuclei familiari monoreddito con un reddito ISEE fino a € 15.000,00 in cui è presente una delle seguenti categorie di lavoratori:

a) lavoratore a tempo indeterminato, disoccupato da almeno due mesi, alla data di presentazione della presente domanda, a causa di licenziamento per crisi aziendale, o per giusta causa (circolare INPS n.97 del 04.06.2003);

b) lavoratore disoccupato da almeno due mesi alla data di presentazione della presente domanda, a causa della scadenza di un precedente contratto di lavoro a termine non rinnovato (compresi i contratti di collaborazione, a progetto e di somministrazione);

c) lavoratore collocato in cassa integrazione guadagni, o sospeso da almeno due mesi e/o interessato da una riduzione dell'orario, alla data di presentazione della presente domanda, pari **almeno al 50%** del limite contrattuale individuale.

Di essere in regola con gli obblighi di denuncia e pagamento TARI per le annualità pregresse

C H I E D O

L'agevolazione TARI prevista per l'anno 2022, secondo i criteri stabiliti con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 12.04.2022.

Firma _____

ALLEGATI:

- Attestazione ISEE 2021 (obbligatorio per tutte le domande)
- Certificato di invalidità aggiornato (solo per la categoria 1)
- Contratto di lavoro della badante (solo per la categoria 1)
- Lettera di licenziamento per crisi aziendale o per giusta causa e contestuale iscrizione alle liste del Centro per l'impiego (per la categoria 6 - a))
- Contratto di lavoro a termine e contestuale iscrizione alle liste del Centro per l'impiego (per la categoria 6 - b))
- Idonea documentazione volta a certificare lo stato di Cassa Integrazione per un periodo pari o superiore a due mesi (per la categoria 6 - c))

IMPORTANTE: I richiedenti l'agevolazione **dovranno attendere l'esito dell'istruttoria**, evitando qualsiasi pagamento IN ACCONTO, potendo usufruire della possibilità di effettuare il saldo in concomitanza

alla scadenza della **seconda rata di dicembre**. **SI RAMMENTA CHE LA DOMANDA HA VALIDITÀ SOLO PER L'ANNO IN CORSO E DOVRÁ ESSERE RIPROPOSTA ANNUALMENTE, SECONDO LE CONDIZIONI POSTE DALLE FUTURE EVENTUALI DELIBERAZIONI.**

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Poggio Torriana, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Poggio Torriana con sede in Via Roma, loc. Poggio Berni, n. 25 - 47824 Poggio Torriana (RN).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro ed ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo 10, al Comune di Poggio Torriana, Ufficio Tributi alle seguenti mail:
g.agostini@comune.poggiotorriana.rn.it

l.candi@comune.poggiotorriana.rn.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Poggio Torriana ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale **incaricato del trattamento**, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Poggio Torriana per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione di ricerca e di analisi per scopi statici

Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Al fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di espletare il procedimento e/o procedere per l'istanza/riciesta presenta.