

DOMANDA DI AMMISSIONE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI

Al Sig. Sindaco
del Comune di Poggio Torriana

Oggetto: **Domanda di ammissione ai Nidi d'Infanzia a.s. 2020/2021**

Il/la sottoscritto/a

COGNOME			
NOME			
COD. FISCALE			
NATO/A A		IL	
RESIDENTE		CAP	
VIA E NR.			
Tel./cell.		email	

E' facoltà per i cittadini di indicare un proprio indirizzo di Posta elettronica, cui la Pubblica Amministrazione potrà indirizzare le proprie comunicazioni.

In qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario
Dati altro genitore

COGNOME			
NOME			
COD. FISCALE			
Tel./cell.			

(A) Autorizzo il trattamento dei miei dati per ricevere informazioni via sms o e-mail in merito ad iniziative riguardanti servizi educativi dell'infanzia.

presenta domanda di ammissione per il minore

COGNOME			
NOME			
COD. FISCALE			
NATO/A A		IL	
RESIDENTE		CAP	
VIA E NR.			

D I C H I A R A

di essere informato che:

- i bambini che hanno frequentato i nidi di infanzia del Comune di Poggio Torriana nel precedente anno scolastico, sono automaticamente ammessi per l'anno scolastico successivo su esplicita richiesta, fatte salve le rinunce di cui all'art. 21 del Reg. Comunale per l'accesso e la frequenza dei nidi di infanzia (C.C. n. 6 del 24.02.2016)
- I posti a bando sono determinati in base al numero di posti rimasti liberi, tenuto conto del punto precedente.
- I posti sono assegnati in base alla graduatoria formata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento Comunale n. 6/2016

- L'Ufficio scuola comunicherà la posizione in graduatoria e l'attribuzione del posto nido tenendo in considerazione il servizio con maggiore numero di posti disponibili fino ad esaurimento degli stessi.
- L'utente è tenuto a confermare l'accettazione del posto che dovrà essere confermata per iscritto entro e non oltre il 15 giugno ore 13.00, compilando un apposito modulo scaricabile sul sito Internet alla voce www.comune.poggiotorriana.rn.it e disponibile presso gli uffici relazioni con il pubblico del Comune di Poggio Torriana.
- Una volta assegnati i posti disponibili verrà redatta una lista di attesa che sarà comunicata ad ogni utente con l'indicazione della posizione occupata.
- Le domande pervenute fuori termine verranno poste in lista di attesa redatta tenendo conto, dell'ordine di arrivo delle domande stesse e dell'ulteriore ordine che segue:
 - residenza nel Comune di Poggio Torriana
 - residenza nei Comuni dell'Unione Vallemarecchia
 - altre residenze

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali conseguenti alla non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazioni (articoli 75 e 76 del T.U. DPR n.445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e integrazioni):

DICHIARA ALTRESI'

(ai sensi dell'articolo 46 del T.U. DPR n.445 del 28/12/2000)

Barrare una sola casella

- 1) Il/La bambino/a ha la residenza nel Comune di Poggio Torriana si no
- 2) Lo/la stesso/a è stato/a segnalato/a da parte di servizio dell'AUSL si no
(allego Certificato rilasciato dall'A.U.S.L. o dai servizi sociali comunali in cui si attesta che il bambino/a per il/la quale si richiede il servizio, vive in un contesto familiare con problematiche sociali e relazionali)
- 3) Il/La bambino/a è residente dell'Unione di Comuni Vallemarecchia si no
- 4) Vi è una situazione di handicap all'interno del nucleo familiare si no
(allego Certificato rilasciato dall'A.U.S.L. sulla base dell'art.4 della Legge 104/92)
- 5) I genitori lavoratori sono: entrambi uno solo
- 6) Il nucleo familiare è composto da altri figli con età inferiore ai tre anni si no
- 7) Il nucleo familiare è composto da altri figli minorenni si no
- 8) Vi è presenza di madre in gravidanza si no
- 9) Il valore ISEE del nucleo familiare è di €. _____
(allego certificazione I.S.E.E. in applicazione del DPCM 5/12/2013 n. 159)

N.B. I dati contenuti nell'autocertificazione, forniti sotto la personale responsabilità del dichiarante, devono essere riferiti alla data di compilazione della presente e devono permanere sino alla data di uscita della graduatoria. L'Amministrazione Comunale provvederà a verificare quanto dichiarato e qualora la dichiarazione non risultasse veritiera, la domanda verrà annullata e applicate le sanzioni penali previste (DPR n.445/2000).

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax 0541-688098, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

PRENDE ATTO CHE

Costituisce requisito di accesso la regolarità rispetto all'obbligo vaccinale (rif. Decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante " Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"

Poggio Torriana lì _____

Firma del genitore Dichiarante

Firma altro genitore (*)

(*) Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Poggio Torriana. I Suoi dati personali sono trattati dal personale interno, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali. L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D. Lgs. 73/2017 convertito nella Legge 119/2017.

Il trattamento dei suoi dati personali, viene effettuato dal Comune di Poggio Torriana per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del suo consenso.

Finalità del trattamento

1. elaborazione di graduatoria di accesso ai servizi
2. erogazione del servizio Nido d'infanzia
3. riconoscimento delle agevolazioni tariffarie
4. erogazione diete speciali
5. erogazione di servizi comunali per inclusione scolastica
6. informative su iniziative organizzate dall'Ente

Il trattamento dei dati che questo Ufficio intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei Suoi diritti ed, in particolare, della riservatezza. Il medesimo trattamento avverrà mediante l'utilizzo di strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di mezzi informatici.

Le immagini (foto e riprese video) dei bambini riprese nel corso di attività ludico-educative-didattiche, potranno essere trattate ai fini della documentazione interna delle stesse attività e occasionalmente essere utilizzate per la partecipazione a concorsi, rassegne o manifestazioni. In tal caso verrà sottoposta ai genitori, per conto del soggetto privato utilizzatore, un'apposita richiesta di liberatoria per l'utilizzo dei dati personali comprese le immagini.