**Al Sig. PRESIDENTE dell’Unione di Comuni**

*marca*

*da bollo*

**VALMARECCHIA**

## Sede di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oggetto(1):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto(2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale o partita iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Frazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_ in qualità di(3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara che l’area interessata dai lavori previsti è ubicata nel Comune di(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Frazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_\_\_\_\_ contraddistinta al N.C.E.U. – N.C.T. del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al Foglio n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mappali n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ individuata con velatura \_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’allegata planimetria catastale;

Non avendo potuto ultimare i lavori entro il termine di validità dell’autorizzazione per le seguenti ragioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi del R.D.L. 30/12/1923 n.3267, e successive modifiche ed integrazioni;

### CHIEDE

La proroga dell’autorizzazione n°\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_per la realizzazione delle opere in oggetto indicate, in quanto l’area interessata rientra in territorio sottoposto a Vincolo Idrogeologico.

**A corredo della presente domanda allega:**

1. *Attestazione originale del versamento di lire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (euro\_\_\_\_\_\_\_\_) effettuato in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bollettino n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*
2. Copia fotostatica della precedente autorizzazione n°\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_.

Per comunicazioni e/o procedure informatizzate si forniscono i seguenti indirizzi **e-mail/PEC**:

Richiedente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Progettista :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si impegna a presentare altra eventuale documentazione, se richiesta.

In fede

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Richiedente

……………..…………………

Schema domanda proroga

#### Note informative per la compilazione della domanda di

#### proroga DELL’AUTORIZZAZIONE

1. Indicare per esteso ed in modo chiaro l’oggetto del lavoro per il quale si chiede l’autorizzazione ai sensi dell’art. 7, R.D.L. 3267/23;
2. Qualora il richiedente sia una Ditta, Ente, ecc. oltre al Legale Rappresentante indicare anche la denominazione della Ditta;
3. Indicare il titolo conferente il diritto ad eseguire i lavori: Proprietario, Presidente, Coltivatore Diretto, Amministratore Delegato, ecc..
4. Indicare il nome del Comune ove si eseguono i lavori;

#### NOTE INFORMATIVE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

#### DI PROROGA DELL’AUTORIZZAZIONE

La domanda, sull’originale della quale deve essere posta una marca da bollo del valore corrente, corredata dei relativi allegati, deve essere presentata in **3** (tre) copie, firmate tutte in originale, direttamente all’Unione di Comuni Valmarecchia.

Tale richiesta di proroga dovrà essere avanzata in tempo utile prima della scadenza dell’autorizzazione.

Dovrà essere presentata, al momento della consegna della domanda, anche l’attestazione originale dell’avvenuto versamento dell’onere istruttorio previsto.

Gli estremi del versamento devono inoltre essere riportati anche nel frontespizio della domanda al punto a).

Per ulteriori informazioni contattare:

**Sede istituzionale/legale/amministrativa**: piazza Bramante, 11 – 47863 Novafeltria (RN)

C.F. 91120860407 – Tel. 0541 920442 - Fax 0541 922214

e-mail: [unionecomuni@vallemarecchia.it](mailto:unionecomuni@vallemarecchia.it); posta certificata: [unione.valmarecchia@legalmail.it](mailto:unione.valmarecchia@legalmail.it)

**Altra sede amministrativa**: via Roma, 21/G – Poggio Torriana (RN) 47825 Località Torriana

Tel. 0541 675012 – Fax 0541 675350

Siti web: [www.valmarecchia.it](http://www.valmarecchia.it) – [www.cm-novafeltria.ps.it](http://www.cm-novafeltria.ps.it)

**Unione di Comuni montani**